



Die Stadt Rosenheim, Stadtbibliothek, sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/-n

Die Einstellung erfolgt zu den im öffentlichen Dienst üblichen Bedingungen nach dem TVöD bzw. den beamtenrechtlichen Bestimmungen.

Die Stadt Rosenheim fördert die berufliche Gleichstellung aller Geschlechter.

Sie verfolgt eine Politik der Chancengleichheit gegenüber Menschen mit Behinderung; diese werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Haben Sie Fragen?

Rufen Sie uns gerne an:

Frau Delp und Frau Lauke:

Tel. 08031/365-1443

Frau Neumeier, Tel. 08031/365-1129

personalamt@rosenheim.de

Bitte bewerben Sie sich online über unsere Website

www.rosenheim.de/stellenangebote oder per Mail

(bewerbung@rosenheim.de) bis spätestens 15.09.2023.

Diplom Bibliothekar/-in bzw. Bibliotheks- und Informationsmanagement (m/w/d)

möglichst in Vollzeit. Bei geeigneter Besetzung ist Teilzeit möglich.

Stellenbewertung: Entgeltgruppe 9b TVöD bzw. Besoldungsgruppe A 9 BayBesG

Das erwartet Sie:

- Pressearbeit
- Öffentlichkeitsarbeit und Werbung, u.a. Social Media, Printwerbung
- Auskunft und Beratung
- Lektoratsarbeit und Bestandsmanagement
- Planung und Durchführung von Veranstaltungen für unterschiedliche Zielgruppen
- Mitbetreuung Bibliothekssoftware, Website und Informationstechnik

Sie bringen mit:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium im Bereich Bibliotheks- und Informationsmanagement oder einen vergleichbaren Studiengang.
- Eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Innovationsfreude und Begeisterungsfähigkeit
- Bereitschaft zur flexiblen Arbeitszeitgestaltung, Mitarbeit bei Veranstaltungen in den Abendstunden und an Wochenenden

[online bewerben](#)



Stadt Rosenheim